



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE CTI
Instituto de Ciência, Tecnologia e Inovação – ATA 15/2019

1 Aos dois dias do mês de dezembro, do ano de dois mil e dezenove, às quatorze horas, deu-se início à Reunião
2 Ordinária do Departamento de Ciência, Tecnologia e Inovação, realizado na Unidade da UFBA da Cidade do
3 Saber, Camaçari-Ba, sala de reuniões, tendo presentes a Chefe de Departamento **Maiana Brito de Matos** e
4 contando com a presença dos seguintes membros docentes: **Alex Pires Carneiro, André Luis Sousa Sena,**
5 **Fábio Souza Dias, Geisa Borges da Costa, José Newton de Seixas Pereira Filho e Juarez Santos Azevedo,**
6 **Leonardo Fernandes Nascimento, Milton Correia Sampaio Filho , Paulo de Freitas Castro Fonseca e**
7 **Vitor Pinheiro Ferreira.** A prof. Maiana Matos abriu a reunião e deu os seguintes informes: ressaltou a
8 importância da realização do lançamento das notas do semestre 2019.2 de acordo com o prazo final
9 13/12/2019. A professora Maiana também informou que estará de férias de 04/12/2019 a 23/12/2019 e que
10 neste período será substituída pelo professor Juarez Azevedo (vice-chefe do departamento. Em seguida,
11 passou-se aos pontos de pauta: **Item I – Curso de férias Cálculo A e Geometria Analítica.** Todos
12 concordaram com a oferta das duas disciplinas, mas destacou-se que cada disciplina seja ministrada por um
13 professor e que seja verificada a disponibilidade dos docentes, pois como um deles é proveniente da UFRB
14 pode ser que tenha férias agendadas. **Item II - Relatório e parecer progressão prof. Vitor.** O Parecer de
15 avaliação de pedido do prof. Vitor de progressão horizontal de Adjunto III para IV II foi emitido pela Comissão
16 de Avaliação formada pelos docentes Prof.º Fábio Souza Dias (Presidente) integrante também do Colegiado
17 do Bacharelado Interdisciplinar em Ciência, Tecnologia e Inovação, prof.º José Newton de Seixas Pereira Filho
18 e prof.º Juarez Santos Azevedo. O professor Fábio realizou a leitura do parecer destacando que o docente
19 alcançou a pontuação exigida pela Resolução 03/2016 do Conselho Universitário. Posteriormente o parecer
20 que foi colocado em apreciação, sendo aprovado por todos os presentes. **Item III - Formação Comissão**
21 **Progressão prof. Juarez Santos Azevedo de professor Associado I para II.** A professora Maiana informou
22 que no ICTI há apenas 1 docente Associado II e nenhum docente Titular para avaliar a progressão de Professor
23 Associado I para Professor Associado II. O único professor Associado II é Prof.º Dr. José Newton De Seixas
24 Pereira Filho que foi designado por todos presentes como Presidente desta comissão, os outros dois membros
25 da comissão são professores de outras Unidades da UFBA. A comissão ficou formada pelos seguintes
26 docentes: Prof.º Dr. José Newton de Seixas Pereira Filho (presidente), Prof.º Dr. Wilson Mouzer Figueiró e
27 Prof.º Dr. Amin Basrei, ambos docentes do Instituto de Geociências. **Item IV – Planejamento 2020.1.** A
28 professora Maiana destacou que o planejamento havia sido revisado devido a oferta do curso de férias e devido
29 aprovação de uma vaga para professor substituto para Leitura e Produção de Texto e Língua Espanhola. O
30 professor André solicitou que o horário da segunda-feira da disciplina Projeto Integrado II fosse alterado para
31 os dois primeiros horários. Professor Milton sinalizou que as disciplinas que irá ministrar no próximo semestre
32 sejam preferencialmente alocadas em laboratório de informática. O prof Alex sugeriu que a turma do segundo



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
 Departamento de Ciência, Tecnologia e Inovação



33 semestre seja alocada na sala 2 no semestre 2020.1 devido o tamanho da turma. A professora Maiana informou
 34 que as aulas práticas das disciplinas CTI-A45 (Física I) e CTI-A46 (Física II) foram lançadas no planejamento
 35 como Horário a Combinar pelo motivo de alocação de laboratórios. Todos os presentes concordaram os ajustes
 36 propostos. Por fim, professor Leonardo ressaltou a importância de realizamos uma reunião antes do início do
 37 semestre com Lucas (técnico de informática) sobre o planejamento dos laboratórios do ICTI. **Item V –Pontos**
 38 **e perfil professor substituto letras.** Para vaga de professor substituto que irá ministrar Leitura e Produção de
 39 Texto e Língua Espanhola I foi aprovado por todos a abertura do concurso com a Área: Letras/ Língua
 40 Portuguesa e Língua Espanhola, o Perfil: Graduação em Letras: Vernáculas e Espanhol e os pontos 1-
 41 Estratégias de leitura e produção de textos acadêmicos em língua portuguesa 2- Oficinas de textos em língua
 42 portuguesa para estudantes universitários 3- El desarrollo de la competencia oral en español. 4- El desarrollo
 43 de la competencia escrita en español. Caso não haja nenhum impedimento a partir dos docentes foi sugerido
 44 para compor a banca os professores Geisa (como presidente), Milton e Alex que possuem afinidade com área
 45 e não estarão de férias de 20 a 22 de janeiro de 2020. **Item VI –Barema concurso de prof. Titular.** O professor
 46 Paulo apresentou a proposta de Barema elaborada pela comissão composta pelos professores Paulo, Milton e
 47 André. O Barema foi debatido e os ajustes foram aprovados pela maior parte dos docentes, exceto pelo
 48 prof.Vitor que se absteve. **Item VII- Manual de rotinas ICTI-** devido ao avançar do horário esse item será
 49 discutido em reunião ordinária de março **O que ocorrer.** O prof. Leonardo solicitou que seja alterada o dia de
 50 reuniões do ICTI em 2020 através do seguinte critério: cada ano alterar o dia de reunião seguindo a ordem dos
 51 dias da semana, por exemplo, em 2019 o dia da reunião foi na segunda, em 2020 passaria a ser na terça, 2021
 52 na quarta, 2022 na quinta e 2023 na sexta e em 2024 na segunda e assim sucessivamente. Foi sugerido que
 53 devido ao avançar da hora este tema seja debatido em reunião ordinária de março e que se de acordo de maior
 54 parte do departamento seja levada a solicitação a Congregação através do representante docente prof. André.
 55 Não tendo mais o que ocorrer, eu, Maiana Brito de Matos, Chefe de Departamento, lavrei esta ata que, após
 56 lida e aprovada, foi assinada pelos membros do Departamento de CTI do ICTI presentes na reunião.

57 Participantes://////

Maiana Brito de Matos
André
Milton Correia Sampaio Filho
Fabio de Souza
Lucas
Geisa

Paulo
André
Geisa
Lucas